

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Από το πρακτικό της 55^{ης}
Τακτικής συνεδρίασης της
Δημοτικής Επιτροπής
του Δήμου Ναυπακτίας έτους 2025**

Αριθμός Απόφασης 551/ 2025

ΠΕΡΙ: Έγκριση δαπανών που διενεργήθηκαν από την παγία προκαταβολή και αφορούν τη σχολική μονάδα 4ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπάκτου.

Στη Ναύπακτο σήμερα την Τρίτη 18-11-2025 και ώρα 13:30 συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ναυπακτίας, στο δημοτικό κατάστημα επί της οδού Ιλάρχου Τζαβέλα 37, ύστερα από την υπ' αρ.πρωτ.:27174/14-11-2025 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου (Δημάρχου) η οποία γνωστοποιήθηκε σε καθέναν από τους δημοτικούς συμβούλους με το από 14-11-2025 ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74Α του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν.5056/2023 (Α'163), και των εγκυκλίων ΥΠ.ΕΣ.εγκ.1237/06-11-2023 & ΥΠ.ΕΣ. εγκ.303/30971/02.04.2024.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Γκίζας Βασίλειος(Πρόεδρος)
2. Κούκουνας Αθανάσιος
3. Παπαϊωαννίδης Ιωάννης
4. Παπαβασιλείου Σωκράτης
5. Τσουκαλάς Κων/νος
6. Κωνσταντόπουλος Ανδρέας
7. Γούλας Γεώργιος (Αντιπρόεδρος)

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Στη συνεδρίαση παρούσα ήταν και η Τσιποπούλου Πολυξένη, υπάλληλος του τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων η οποία τήρησε τα πρακτικά της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία στην αρχή της συνεδρίασης με την παρουσία 7 μελών σε σύνολο 7 μελών της Δημοτικής Επιτροπής, και εισηγήθηκε το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης «Έγκριση δαπανών που διενεργήθηκαν από την παγία προκαταβολή και αφορούν τη σχολική μονάδα 4ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπάκτου» και έθεσε υπόψη των μελών της Δ.Ε. την από 06-11-2025 εισήγηση Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, η οποία έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπανών που διενεργήθηκαν από την παγία προκαταβολή και αφορούν τη σχολική μονάδα 4^ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπάκτου.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 52 του ν. 5056/23: «Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καθορίζονται οι δαπάνες που καλύπτονται από την πάγια προκαταβολή της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23, το ύψος αυτής και ρυθμίζεται κάθε ζήτημα

οικονομικής διαχείρισης που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της λειτουργίας των σχολικών μονάδων.»

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης δημοσιεύθηκε η Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/ στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 67257/ 1-10-2024 Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. (φεκ 5515/3-10-2024)

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 5056/23: «Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής συνιστάται παγία προκαταβολή, με υπόλογο διαχειριστή τον διευθυντή, ή τον εκτελούντα χρέη διευθυντή της σχολικής μονάδας ή τους αναπληρωτές αυτών»

Σε εφαρμογή των διατάξεων αυτών λήφθηκε η αριθ. 43/2025 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής περί σύστασης πάγιας προκαταβολής σχολικών μονάδων Δήμου Ναυπακτίας και ορίστηκαν οι υπόλογοι διαχειριστές αυτής.

Για την διαχείριση της πάγιας προκαταβολής σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 35 του Β.Δ. 17.5/15.6.59 (ΦΕΚ 114/59 τεύχος Α'): ορίζονται τα εξής: «5. Τα δικαιολογητικά ταύτα μετά τον προσήκοντα έλεγχο παρά της αρμοδίας λογιστικής υπηρεσίας, υποβάλλονται εις το δημοτικόν συμβούλιον προς έγκρισιν των γενομένων δαπανών, μεθ'ο εκδίδονται ισόποσα χρηματικά εντάλματα εις βάρος των εν τω προϋπολογισμώ προβλεπομένων οικείων πιστώσεων δι' εκάστην των δαπανών τούτων και επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, γενομένης μνείας επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή εγένετο μέσω του διαχειριζομένου την παγίαν προκαταβολήν υπαλλήλου.»

Περαιτέρω για την εφαρμογή των άρθρων 203-207 του ν. 4555/18, σύμφωνα και με την απάντηση του ΥΠ.ΕΣ. «Η πάγια προκαταβολή συνιστάται με απόφαση της δημοτικής επιτροπής, από την οποία ορίζεται και ο υπόλογος, όπως προβλέπουν οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 173 του ΔΚΚ. Η απόφαση ανάληψης της υποχρέωσης για τη σύσταση της πάγιας προκαταβολής εκδίδεται από το δήμαρχο. Οι πληρωμές από τη πάγια προκαταβολή διενεργούνται με βάση έγγραφες εντολές του δημάρχου. Κάθε έγγραφη εντολή συνοδεύεται από αντίστοιχη απόφαση ανάληψης υποχρέωσης. Τα δικαιολογητικά των δαπανών υποβάλλονται για έγκριση στη δημοτική επιτροπή και μετά την έκδοση της εγκριτικής απόφασης εκδίδονται αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα, για την αναπλήρωση του αναλωθέντος ποσού της πάγιας προκαταβολής.»

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74Α του ν. 3852/10: «1.Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές.»

Όπως ορίζεται με την παραγραφο 4 της Απόφασης ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β') «Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι:

- α) Η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής,
- β) έχει δεσμευθεί η αναγκαία πίστωση στον προϋπολογισμό του δήμου για το σύνολο των σχολικών μονάδων εποπτείας του και
- γ) δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.»

Σε εφαρμογή των ανωτέρω, κατατέθηκαν από τη Διευθύντρια του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ναυπάκτου κ. Γκιάφη Όλγα, παραστατικά δαπανών που πραγματοποιήθηκαν από την πάγια προκαταβολή τα οποία αφού ελέγχθησαν από τον Ταμία του Δήμου διαπιστώθηκε ότι διενεργήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν την διαχείριση της πάγιας προκαταβολής άρθρα:

173 του ν. 3463/2006 (Α' 114),
 35 του β.δ. 17-5/ 15.06.1959 (Α' 114),
 152 του ν. 4270/2014 (Α' 143),
 Καθώς και του ν. 4820/2021 (Α' 130)

Κατόπιν αυτών εισηγούμαστε προς τη Δημοτική Επιτροπή τη λήψη απόφασης
 Για την έγκριση των κάτωθι δαπανών που πληρώθηκαν από την παγία προκαταβολή σε βάρος των σχετικών πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2025 όπως αυτές αναλήφθηκαν από το διατάκτη, καθώς και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω του διαχειριζομένου την παγία προκαταβολή, ήτοι Διευθύντρια της σχολικής μονάδας του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ναυπάκτου και αφορά το **4^ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπάκτου**

Α/Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστ ατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	Κ.Α. προϋπολογισμού
1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	156	ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	100,76	70-6699.001
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	568	ΧΑΡΤΙ & ΚΑΛΑΜΑΡΙ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ Β.	19,80	70-6699.001
3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	616	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Ι.ΣΥΨΑΣ	29,86	70-6699.001
4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1766	ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ-HAPPY CASA	155,68	70-6634
5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	635	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Ι.ΣΥΨΑΣ	74,90	70-6699.001
6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	160	ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	57,04	70-6699.001
7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	4071	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΚΗ Ο.Ε.	61,96	70-6699.001

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της τα παραπάνω,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την έγκριση των κάτωθι δαπανών που πληρώθηκαν από την παγία προκαταβολή σε βάρος των σχετικών πιστώσεων του προϋπολογισμού έτους 2025 όπως αυτές αναλήφθηκαν από το διατάκτη, καθώς και την έκδοση ισόποσων χρηματικών ενταλμάτων, επ' ονόματι των πληρωθέντων δικαιούχων, με ειδική επισήμανση επί των χρηματικών ενταλμάτων ότι η πληρωμή έγινε μέσω του διαχειριζομένου την παγία προκαταβολή, ήτοι Διευθύντρια της σχολικής μονάδας του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ναυπάκτου και αφορά το **4^ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπάκτου**

Α/ Α	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Αριθ. Παραστατικού	ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΟΣΟ σε €	Κ.Α. προϋπολογισμού
1	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	156	ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	100,76	70-6699.001
2	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	568	ΧΑΡΤΙ & ΚΑΛΑΜΑΡΙ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ Β.	19,80	70-6699.001

3	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	616	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Ι.ΣΥΨΑΣ	29,86	70-6699.001
4	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1766	ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ- HAPPY CASA	155,68	70-6634
5	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	635	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ Ι.ΣΥΨΑΣ	74,90	70-6699.001
6	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	160	ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	57,04	70-6699.001
7	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	4071	ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΚΗ Ο.Ε.	61,96	70-6699.001

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 551 / 2025.

Οπότε συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται όπως πιο κάτω:

Ο Πρόεδρος
Υπογραφή

Η γραμματέας
Υπογραφή

Τα μέλη
Υπογραφές

Ακριβές αντίγραφο
Ναύπακτος 19-11-2025

Η Προϊσταμένη του τμήματος ΤΥΠΟ

Σταυρούλα-Μαρία Χωραφά